

## Empleo de Oficina del Censo

### ¿Cuáles serán mis funciones?

Los Empleados de Oficina del Censo son vitales para una eficiente operación de la Oficina Local del Censo (LCO). Como Empleado de Oficina del Censo realizará una variedad de tareas administrativas que sirven de apoyo a las actividades realizadas fuera de la oficina. Estas pueden incluir:

- ✓ Contestar las llamadas de los solicitantes y organizar el calendario de exámenes
- ✓ Apoyar a los Asistentes de Contratación
- ✓ Procesar el pago de los empleados y las acciones del personal
- ✓ Proveer apoyo administrativo al equipo de fuera de la oficina

Casi todos los puestos de Empleados de Oficina del Censo requieren el uso de computadoras.

### ¿Cuándo y dónde trabajaré?

Los Empleados de Oficina del Censo trabajan en la Oficina del Censo (LCO). El trabajo administrativo es intermitente; los empleados reciben pago por horas trabajadas y no pueden sobrepasar las 8 horas al día o 40 horas a la semana. Aunque la mayoría de los empleados trabajan durante el día, es posible que algunas personas trabajen por las tardes y fines de semana.

### ¡Únase al Equipo del Censo del 2010!

- ✓ Gane un buen salario
- ✓ Reciba pagos semanales
- ✓ Trabaje con un horario flexible
- ✓ Reciba entrenamiento pagado
- ✓ Reciba reembolso por millas recorridas y otros gastos autorizados
- ✓ Ayude a que su comunidad tenga un Censo del 2010 exitoso

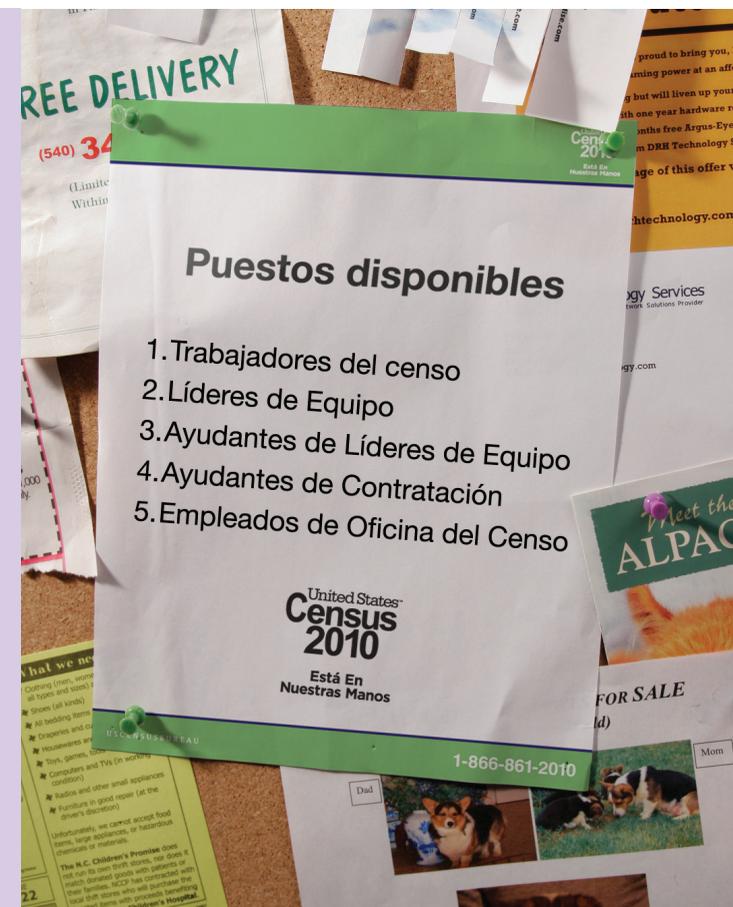
### ¡Solicite Ahora!

Llame, haga una cita para tomar el examen y solicite un trabajo.

Para mayor información, llame a nuestro número gratuito: 1-866-861-2010.

Usuarios del servicio TTY pueden llamar al Servicio Federal de Retransmisión al 1-800-877-8339.

[www.2010censusjobs.gov](http://www.2010censusjobs.gov)





## Trabajador del censo (También conocido como Enumerador)

### ¿Cuáles serán mis funciones?

Como trabajador del censo deberá:

- ✓ Localizar hogares
- ✓ Actualizar listas de direcciones
- ✓ Explicar el propósito del censo
- ✓ Realizar entrevistas con respondedores
- ✓ Registrar las respuestas en el cuestionario
- ✓ Reunirse cada día con el Líder de Equipo para entregarle el trabajo completado, las formas de pago, y hablar sobre su progreso

### ¿Cuándo y dónde trabajaré?

Los trabajadores del censo trabajarán en sus propios vecindarios o comunidades y en horarios variables, sin sobrepasar las 40 horas semanales. Algunas tareas se realizan durante el día. Otras tareas, que requieren la entrevista personal, se realizan por las tardes y en los fines de semana, porque es cuando las personas que necesitan ser entrevistadas están en sus hogares. Los trabajos normalmente duran varias semanas.

## Líder de Equipo del Censo

### ¿Cuáles serán mis funciones?

Los Líderes de Equipo entrenan, supervisan y evalúan el trabajo que los trabajadores del censo realizan con su equipo. Como Líder de Equipo deberá:

- ✓ Supervisar a los trabajadores del censo y Ayudantes de Líderes de Equipo
- ✓ Reunirse diariamente con los trabajadores del censo para revisar su progreso y aprobar sus registros diarios de pago
- ✓ Entrenar a los trabajadores del censo y Ayudantes de Líderes de Equipo
- ✓ Asegurar que se cumplan los procedimientos

### ¿Cuándo y dónde trabajaré?

Los Líderes de Equipo trabajan fuera de la oficina. Ellos deben trabajar con horarios variables para poder reunirse con los equipos regularmente. Esto significa que estarán disponibles de día, en las tardes y los fines de semana, pero no sobrepasarán las 40 horas semanales. Los trabajos normalmente duran varias semanas.

## Ayudante de Líder de Equipo del censo

### ¿Cuáles serán mis funciones?

Los Ayudantes de Líderes de Equipo deberán:

- ✓ Ayudar a los Líderes de Equipo desempeñando tareas delegadas (por ejemplo, reunirse con los trabajadores del censo para evaluar su trabajo y responder dudas)
- ✓ Los Ayudantes de Líderes de Equipo también pueden hacer algunas de las tareas que realizan los trabajadores del censo

### ¿Cuándo y dónde trabajaré?

Al igual que los trabajadores del censo, los Ayudantes de Líderes de Equipo trabajan normalmente en sus propios vecindarios o comunidades, y en horarios variables, sin sobrepasar las 40 horas semanales. Algunas tareas se realizan durante el día, mientras que otras ocurren por la tarde. Los trabajos como Ayudante de Líder de Equipo normalmente duran varias semanas.

## Ayudante de Contratación

### ¿Cuáles serán mis funciones?

Los Ayudantes de Contratación son representantes locales que hacen correr la voz sobre los trabajos del censo disponibles en el área a la cual están asignados. Como Ayudante de Contratación, usted tendrá la responsabilidad de atraer gente para que soliciten un trabajo del censo.

### Los Ayudantes de Contratación también:

- ✓ Establecen, organizan y dirigen las sesiones para el examen de empleo
- ✓ Les piden a las organizaciones comunitarias que donen el espacio para tomar los exámenes y el entrenamiento
- ✓ Revisan y envían los materiales de los solicitantes desde y a la Oficina Local del Censo (LCO)

### ¿Cuándo y dónde trabajaré?

Los Ayudantes de Contratación trabajan fuera de la oficina donde y cuando se les necesite; esto significa que puede ser de día, por la tarde y a veces, el fin de semana, sin sobrepasar las 40 horas semanales. Como Ayudante de Contratación, debe de tener acceso a un medio de transporte. Algunos Ayudantes de Contratación comenzarán a trabajar en octubre del 2008, mientras que un número mayor lo hará a comienzos del año 2009. Los Ayudantes de Contratación que completen sus trabajos podrán ser elegidos para trabajar como Líderes de Equipo, trabajadores del censo o Empleados de Oficina del Censo en las operaciones que permanezcan activas.

